



Reglement activiteiten deskundigheidsbevordering

Dit reglement beschrijft de accreditatievoorwaarden voor de volgende activiteiten

1. Bestuursactiviteiten
2. Begeleiden van studenten en herintreders
3. Begeleiden of beoordelen scriptie
4. Bijwonen van een ALV van de eigen beroepsvereniging
5. Intervisie
6. Participeren in wetenschappelijk onderzoek
7. Profilering beroepsgroep
8. Publicatie Tijdschrift voor Vaktherapie/Spelenderwijs
9. Publicatie extern
10. Publiceren van artikelen, producten en modules en/of werkvormen
11. Scholing geven
12. Scholing ontwikkelen
13. Verdiepen van discipline vaardigheden
14. Visitatie onder gaan

1. Bestuurlijke activiteit	
Definitie	Deelname aan beroepsgerelateerde commissies, platformen, besturen van de FVB en de bij de FVB aangesloten beroepsverenigingen.
Punten	1 uur = 1 punt Zitting in een hierboven vermeld orgaan dient minimaal voor de periode van één jaar te zijn vervuld; Uitzondering hierop is als een commissie of werkgroep minder dan een jaar actief is geweest; in dat geval dient gedurende de volledige doorlooptijd van de werkgroep of commissie te zijn geparticipeerd;
Bewijslast	Verklaring bestuursactiviteit afgegeven door de FVB of de beroepsvereniging of door de FVB of beroepsvereniging aangewezen personen
Wel	commissies, specifiek deskundige netwerken, werkgroepen, projectgroepen, bestuur beroepsverenigingen gericht op: <ul style="list-style-type: none">• Profilering• Positionering• Beroepsinnovatie• Kwaliteitsbevordering• Afstemming zorg• Visitatie: update modellen, kwaliteitsnormen• Toegankelijk maken van kennis, Databank Vaktherapie, Redactie tijdschrift

Niet	<ul style="list-style-type: none"> • Organisatorisch activiteiten direct gekoppeld aan de vergadering. • Niet-structurele / ad hoc activiteiten • Uitvoerende activiteiten • Deelname aan een niet door de FVB/beroepsvereniging erkend netwerk, commissie of bestuur
Format	Niet van toepassing

2. Begeleiden van studenten of herintreders	
Definitie	<p>Het begeleiden van studenten of herintreders vanuit het eigen vakgebied.</p> <p>Onder begeleiden van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studenten wordt verstaan het begeleiden vanuit de praktijk tijdens hun stage vanuit een van de erkende vaktherapeutische opleidingen. • Herintreders wordt verstaan het begeleiden vanuit de praktijk van herintreders die bezig zijn met het uitvoeren van een plan van aanpak om te kunnen voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen. <p>De begeleider van herintreders dient geregistreerd te zijn in het Kwaliteitsregister Vaktherapie (minimaal 1 registratieperiode)</p>
Punten	<p>1 punt per 5 dagen begeleiding</p> <p>Bij meerdere begeleiders worden de punten naar rato verdeeld</p>
Bewijslast	<p>Begeleiden studenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificaat van de opleiding op naam van de stagebegeleider. <p>Begeleiden herintreders :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Document waarop de gemaakte afspraken zijn vermeld en dat is ondertekend door de herintreder en begeleider • Verslag met omschrijving van het begeleidingstraject en een overzicht van de gehouden gesprekken
wel	<ul style="list-style-type: none"> • Voor het begeleiden van een student gedurende een stage van 12 weken krijgen de twee begeleiders ieder zes punten als de begeleiding door de twee begeleiders evenredig is verdeeld • Een herintreder loopt in het kader van een supervisietraject twee weken stage. De begeleider krijgt hiervoor twee punten
Niet	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiden in de rol van docent • Begeleiding van snuffel- en oriëntatiestages • Informatie geven t.b.v. stageopdracht, invullen enquête t.b.v. stageopdracht • Inwerken van een nieuwe collega
Format	Niet van toepassing

3. Begeleiden en/of beoordelen van een afstudeerscriptie/ praktijkthesis (minimaal Hbo-niveau)	
Definitie	Als vertegenwoordiger van de beroepsgroep: <ul style="list-style-type: none"> • Een student vanuit de praktijk inhoudelijk begeleiden bij het opstellen van een afstudeerscriptie/ praktijkthesis binnen het eigen of gerelateerd vakgebied. En/of <ul style="list-style-type: none"> • Een afstudeerscriptie/ praktijkthesis binnen het eigen vakgebied inhoudelijk vanuit de praktijk beoordelen.
Punten	<ul style="list-style-type: none"> • 5 punten voor het vanuit de praktijk inhoudelijk begeleiden van een student bij het opstellen van een afstudeerscriptie/ praktijkthesis binnen het eigen of gerelateerd vakgebied. • 5 punten voor het inhoudelijk vanuit de praktijk beoordelen van een afstudeerscriptie/ praktijkthesis binnen het eigen vakgebied.
Bewijslast	Certificaat of een vergelijkbaar document afgegeven door het opleidingsinstituut (HBO/ WO). Op het certificaat/ document verklaart het opleidingsinstituut dat de student door de beroepsbeoefenaar is begeleid en/of de scriptie heeft beoordeeld. Op het certificaat/ document is de periode van begeleiden of de datum van beoordelen vermeld.
Wel	Inhoudelijke begeleiding en toetsing van student bij afstudeerscriptie; afbakening onderwerp, probleemdefinitie, doelstellingen, (onderzoeks)vaardigheden, voortgangsgesprekken, beoordeling.
Niet	<ul style="list-style-type: none"> • In de rol van docent begeleiden of beoordelen van een afstudeerscriptie/ praktijkthesis • Enkel feedback geven tijdens (afstudeer)presentatie • Stagebegeleiding (zie bovenstaande activiteit) • Als opdrachtgever functioneren zonder dat er sprake is van het begeleiden van de student en/of het beoordelen van de afstudeerscriptie/ praktijkthesis • Als vaktherapeut in de afstudeerfase van een student vaktherapie een referaat bijwonen.
Format	Niet van toepassing

4. Bijwonen ALV	
Definitie	Het bijwonen van de ALV van de FVB en of de ALV van een van de bij de FVB aangesloten beroepsverenigingen.
Punten	1 punt per ALV Maximaal 5 punten per registratieperiode
Bewijslast	Deelname wordt centraal ingevoerd De beroepsvereniging moet een getekende presentielijst kunnen overleggen.
Wel	
Niet	
Format	Niet van toepassing

5. Intervisie

Definitie

Intervisie is een overleg:

- dat regelmatig plaatsvindt;
- dat plaatsvindt op basis van wederkerigheid;
- dat plaatsvindt in het verband van een vaste kleine groep van circa 3 tot 8 collega's, waar vertrouwelijkheid verzekerd is;
- dat gericht is op het verhelderen van problemen die essentieel zijn voor de professionele uitvoering van het werk;
- dat tot doel heeft de behandeling van de cliënten te optimaliseren.

Er zijn twee soorten intervisiegroepen:

- *Vaktherapie* intervisiegroep met alleen collega-vaktherapeuten;
- *Multidisciplinaire* intervisiegroep met andere disciplines. Dit zijn vaak intervisiegroepen die vanuit een instelling worden georganiseerd.

De intervisiegroep bestaat uit minimaal drie leden en maximaal acht leden, waarvoor het volgende geldt:

- Een vaktherapie-intervisiegroep dient minimaal één geregistreerd vaktherapeut in haar midden te hebben
- Een multidisciplinaire intervisiegroep bestaat uit vertegenwoordigers die minimaal op HBO niveau werkzaam zijn in een op de doelgroep gerichte discipline
- Voor een vaktherapie-intervisiegroep geldt, dat er een intervisieovereenkomst wordt opgesteld die een deelnemer ondertekent als hij of zij toetreedt tot de intervisiegroep. Zie bijlage 1 voor een format intervisieovereenkomst.
- Voor een multidisciplinaire intervisiegroep geldt dat de schriftelijke instellingsafspraken over de intervisie leidend zijn.

De intervisie groep moet geaccrediteerd zijn door het Kwaliteitsregister Vaktherapie

De intervisiegroep bepaalt frequentie en duur van de intervisiebijeenkomst, en legt dit vast in de intervisieovereenkomst zie bijlage 1. Bij multidisciplinaire intervisie groepen kan dit worden vastgesteld door de instelling.

Voor de samenstelling van de intervisiegroep betekent dit dat het sterke aanbeveling verdient dat leden bij voorkeur geen dagelijkse samenwerkingsrelaties met elkaar hebben en dat onderlinge hiërarchische verhoudingen worden vermeden (evenals hulpverleningsrelaties, combinaties van supervisor en supervisant, en dergelijke). In de praktijk zal dit zeker niet altijd haalbaar blijken. Partnerrelaties en vriendschapsverhoudingen tussen leden van de intervisiegroep dienen zorgvuldig bekeken op de mate waarin zij het functioneren van de groep kunnen belemmeren.

	<p>Coördinatie en vastlegging Iedere vaktherapie- intervisiegroep benoemt een coördinator. De coördinator zorgt ervoor dat de intervisiegroep gemeld wordt bij het Kwaliteitsregister Vaktherapie.</p> <p>Iedere deelnemer houdt een eigen presentielijst bij en laat deze jaarlijks tekenen door de coördinator van de intervisiegroep of door de leidinggevende van de instelling waar iemand werkzaam is. Een format voor een presentielijst is opgenomen in bijlage 2.</p>
Punten	1 punt per uur
Bewijslast	<ul style="list-style-type: none"> • Intervisieovereenkomst (hoeft pas overlegd te worden indien geselecteerd voor de steekproef) • Getekende presentielijst
Wel	Mono- en/of multidisciplinair overleg waarbij het verbeteren van het beroepsmatig handelen centraal staat, telt mee voor punten bij herregistratie. Binnen het overleg wordt gewerkt aan de hand van een vooraf vastgestelde methode. De methode is beschreven in de literatuur of is aanbevolen door de beroepsvereniging.
Niet	Organisatorische besprekingen waarin de focus ligt op de van stand van zaken, bedrijfsvoering, financiën etc.
Format	Bijlage 1 voor supervisieovereenkomst Bijlage 2 voor presentielijst

6. Participeren in wetenschappelijk onderzoek (fundamenteel of toegepast)	
Definitie	<p>Het participeren in wetenschappelijk onderzoek (fundamenteel of toegepast) dat gerelateerd is aan de vaktherapeutische disciplines.</p> <p>Participatie kan op verschillende manieren, bijvoorbeeld als:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Probleemeigenaar (betrokken bij formulering probleem- en vraagstelling onderzoek) • Onderzoeker (betrokken bij opzet, coördinatie en verslaglegging van wetenschappelijk onderzoek); • Directe deelnemer (betrokken bij het leveren van gegevens passend bij uitvoer van bv. een onderzoeks- en of behandelprotocol of een landelijke databank); De vaktherapeutische professional die de interventie(s) uitvoert en direct werkt met de cliënten/deelnemers van het onderzoek. • Leverancier van data voor een landelijke databank gerelateerd aan de FVB-beroepsverenigingen (bv. Vakeffect (FVB), Meten is weten (NVPMT)); • Indirecte deelnemer/ beoogde gebruiker (betrokken in klankbordcommissie, begeleidingscommissie of stuurgroep);

Punten	<ol style="list-style-type: none"> 1. Probleemeigenaar: geen punten 2. Onderzoeker: <ol style="list-style-type: none"> a. Promotieonderzoek¹: 125 punten b. Onderzoek met een duur van meer dan 1 jaar: 100 punten c. Onderzoek met een duur van minder dan 1 jaar: 75 punten 3. Directe deelnemer: 10 punten per onderzoek. 4. Leverancier: 1 punt per 5 patiënten/vragenlijsten. 5. Indirecte deelnemer/ beoogde gebruiker: 1 punt per uur bijeenkomst maar maximaal 2
Bewijslast	<ol style="list-style-type: none"> 1. Onderzoeker: als (hoofd)onderzoeker genoemd worden in het onderzoeksrapport. Kopie van de pagina's van het rapport waaruit dit blijkt 2. Directe deelnemer/ Leverancier patiëntendata: verklaring van de onderzoeksinstelling, welke ondertekend is door de onderzoekcoördinator. 3. Directe deelnemer/ Leverancier landelijke databank: certificaat uitgegeven door de beroepsvereniging. 4. Deelnemer/ beoogde gebruiker: verklaring van de onderzoeksinstelling ondertekend door de onderzoek coördinator.
Wel	Ten behoeve van een wetenschappelijk onderzoek (fundamenteel of toegepast) vul je over iedere cliënt die een bepaalde behandeling ondergaat een vragenlijst in. Deze wordt gebruikt bij het fundamentele of toegepaste onderzoek.
Niet	Het invullen van een enquête. Onderzoek in het kader van een master of bacheloropleiding.
Format	Niet van toepassing

7. Profileren beroepsgroep	
Definitie	Profileren beroepsgroep/bekendheid geven aan patiënten/cliënten, (potentiële) zorgverleners of beleidsmakers.
Punten	2 punten per activiteit
Bewijslast	Bewijs van deelname, product of verklaring organisatie

¹ In een van de vaktherapeutische disciplines

Wel	<p>Profileren van de beroepsgroep tijdens beroeps gerelateerde beurzen op regionaal of landelijk niveau</p> <p>Bijdrage leveren aan een website of andere vorm van publicatie waarin het beroep wordt geprofileerd</p> <p>Profileringsactiviteiten in het kader van de Week voor de Vaktherapie.</p>
Niet	<p>Patiëntenvoorlichtingsmateriaal / Promotie eigen praktijk of organisatie</p> <p>Activiteiten in het kader van de (groeps)behandeling</p> <p>Activiteiten in het kader van contractering gemeenten</p>
Format	Niet van toepassing
<i>Voorbeelden Profileren beroepsgroep</i>	
Voorbeeld	<p>Een vaktherapeut houdt een presentatie voor een patiëntenvereniging over een vaktherapeutisch onderwerp. Denk hierbij aan de patiëntenvereniging waarbij een regionale afdeling een informatieavond organiseert voor patiënten en hun omgeving over autisme. Een vaktherapeut kan worden uitgenodigd om het onderwerp vanuit vaktherapeutische invalshoek te benaderen. Het leveren van een bijdrage aan deze bijeenkomst levert de vaktherapeut 2 punten op. Als bewijsvoering dient bewijs van deelname, afgegeven door de patiëntenvereniging.</p>
Voorbeeld	<p>Een vaktherapeut bemant een stand tijdens een beroepenmarkt op een middelbare school waar scholieren zich kunnen oriënteren op mogelijke beroepen c.q. opleidingen.</p> <p>Deelname levert de vaktherapeut 2 punten op. Als bewijsvoering dient bewijs van deelname aan deze beurs afgegeven door de organisator van deze beroepenmarkt.</p>

8. Publicatie Tijdschrift voor Vaktherapie/Spelenderwijs											
Definitie	Publicatie in het Tijdschrift voor Vaktherapie/Spelenderwijs of reviews van artikelen										
Punten	<table> <tr> <td>Artikel/ casusbeschrijving</td> <td>40 punten</td> </tr> <tr> <td>Interview / 'Uit de praktijk'</td> <td>20 punten</td> </tr> <tr> <td>Boekbespreking</td> <td>8 punten</td> </tr> <tr> <td>Artikel reviews / Column</td> <td>4 punten</td> </tr> <tr> <td colspan="2">* mits de column minimaal 1 jaar verzorgd is.</td> </tr> </table>	Artikel/ casusbeschrijving	40 punten	Interview / 'Uit de praktijk'	20 punten	Boekbespreking	8 punten	Artikel reviews / Column	4 punten	* mits de column minimaal 1 jaar verzorgd is.	
Artikel/ casusbeschrijving	40 punten										
Interview / 'Uit de praktijk'	20 punten										
Boekbespreking	8 punten										
Artikel reviews / Column	4 punten										
* mits de column minimaal 1 jaar verzorgd is.											

Bewijslast	Publicaties voor het Tijdschrift voor Vaktherapie/Spelenderwijs hoeven niet worden te voorgelegd aan de accreditatiecommissie. Het exemplaar van het tijdschrift waarin uw bijdrage gepubliceerd is geldt als bewijsstuk. Indien u een artikel gereviewd heeft ontvangt u hiervoor een verklaring (bewijs) van de hoofdredactie.
Format	Niet van toepassing

9. Publicatie extern	
Definitie	Voor een externe publicatie gelden de volgende voorwaarden: <ul style="list-style-type: none"> • Een artikel dient te zijn (mede)gepubliceerd in een vaktijdschrift specifiek gericht op vaktherapie of, meer algemeen, een wetenschappelijk tijdschrift gericht op therapie en/of hulpverlening; • Een (onderdeel van een) boek dient te gaan over een onderwerp dat relevant is voor de inhoudelijke ontwikkeling van vaktherapie; Indien de publicatie niet in het Nederlands of Engels is dient de aanvrager een vertaling in het Nederlands of Engels aanleveren
Punten	Het aantal toe te kennen punten wordt door de accreditatiecommissie bepaald. De regelingen in lid 3 en 4 van het Registratie Reglement (= publicaties tijdschrift en producten & modules) dienen hierbij als leidraad.
Bewijslast	Goedkeuring accreditatieaanvraag Accreditatiecommissie
Accreditatie	Alle externe publicaties dienen te zijn voorgelegd aan de accreditatiecommissie, voordat ze kunnen worden opgevoerd voor registratie. De accreditatiecommissie beoordeelt de publicatie alleen op relevantie en niet op inhoudelijke kwaliteit.
Format	Niet van toepassing

10. Publicatie van een product, module of werkvorm											
Definitie	Publicatie van een door de Commissie Product en Module Ontwikkel (CPMO) geaccordeerd product of module in de Databank Vaktherapie. Publicatie van een werkvorm in de databank werkvormen van een van de aangesloten beroepsverenigingen.										
Punten	<table> <tr> <td>Product</td> <td>30 punten</td> </tr> <tr> <td>Module</td> <td>40 punten</td> </tr> <tr> <td>Werkvorm</td> <td>1 punt met een minimum van 5 werkvormen</td> </tr> <tr> <td>Review/feedback product</td> <td>2 punten per review ronde</td> </tr> <tr> <td>Review/feedback module</td> <td>4 punten per review ronde</td> </tr> </table>	Product	30 punten	Module	40 punten	Werkvorm	1 punt met een minimum van 5 werkvormen	Review/feedback product	2 punten per review ronde	Review/feedback module	4 punten per review ronde
Product	30 punten										
Module	40 punten										
Werkvorm	1 punt met een minimum van 5 werkvormen										
Review/feedback product	2 punten per review ronde										
Review/feedback module	4 punten per review ronde										
Bewijslast	Bewijs van publicatie product of module. Link naar product of module in Databank Vaktherapie Bewijs van publicatie van Databank werkvormen										
Format	Niet van toepassing										

11. Scholing geven	
Definitie	Het geven van beroeps gerelateerde scholing op tenminste HBO-niveau.
Punten	1 uur uitvoeren = 2 uur werkbelasting = 2 punten Dezelfde scholing telt maximaal 1 x per jaar mee
Bewijslast	<ul style="list-style-type: none"> • Bewijs van opdrachtgever of bewijs van docentschap bijvoorbeeld contract /overeenkomst <i>en</i> • Leerdoelen van de gegeven scholing en het dagprogramma waaruit blijkt wie de docenten zijn geweest
Wel	<ul style="list-style-type: none"> • Workshop, cursus, klinische les, opleiding voor een initiële HBO-opleiding of post Hbo-opleiding met een relatie tot het eigen vakgebied. • Presentatie voor het eigen netwerk
Niet	<ul style="list-style-type: none"> • Scholingen gegeven in het kader van docentschap bijv. Het geven van methodieklessen • Het geven van cursussen en groepstrainingen voor cliënten in/vanuit de eigen praktijk • Lager dan Hbo-niveau • PR en voorlichting

Format	Niet van toepassing
<i>Voorbeelden geven van scholing</i>	
Voorbeeld Bij- en nascholing	<p>Een groep vaktherapeuten, bijvoorbeeld een afdeling vaktherapie of een werkveldgroep, nodigt een gastdocent uit om de aanwezige vaktherapeuten bij te scholen rond een beroepspecifiek onderwerp. Bijvoorbeeld het schrijven van producten. Afgesproken wordt om in 2016 deze scholing te organiseren; 4 maal 4 uur.</p> <p>De gastdocent bereidt deze scholing voor en verzorgt deze scholing. 1 uur uitvoeren is 2 uur werkbelasting. 16 uur scholing is dus 32 punten voor de docent.</p> <p>Collega-vaktherapeuten horen de enthousiaste verhalen en vragen de docent om dezelfde training nogmaals te verzorgen, maar dan op een andere locatie. De docent reageert positief en een tweede scholing wordt gepland in hetzelfde jaar (2016). Deze tweede scholing levert de docent geen punten op. Stel dat de docent een tweede of derde scholing zou verzorgen in 2017, dan mag het geven van deze scholing weer eenmaal meetellen (32 punten).</p> <p>Als de organiserende vaktherapeuten accreditatie hebben aangevraagd voor deze scholing en deze is toegekend, dan levert het geven van de scholing de docent 32 geaccrediteerde punten op. Een tweede scholing levert de docent geen (geaccrediteerde) punten op als de scholing is gegeven in hetzelfde jaar.</p>
Voorbeeld Hbo-opleiding	<p>Een vaktherapeut verzorgt aan een initiële opleiding in een van de vaktherapeutische beroepen (HBO niveau) de module 'professionalisering. Deze module bestaat uit 4 colleges van 2 uur en een werkcollege van 4 uur.</p> <p>Uitgangspunt is dat 1 uur uitvoeren 2 uur werkbelasting betekent en 2 punten oplevert. In totaal levert het geven van deze module de vaktherapeut 8 uur college + 4 uur werkcollege. Dit is in totaal 12 uur maal 2 uur werkbelasting per college, waarmee het totaal op 24 punten komt.</p>

12. Scholing ontwikkelen	
Definitie	<p>Het ontwikkelen van beroeps gerelateerde scholing op tenminste Hbo-niveau.</p> <p>Onder het ontwikkelen van scholing wordt verstaan: het ontwikkelen van een cursus of opleiding waaraan een studiehandleiding en/of een didactisch plan ten grondslag liggen. Vastgelegd zijn de didactische keuzes en onderbouwing.</p>
Punten	1 uur ontwikkelen = 1 punt

Bewijslast	Bewijs van de opdrachtgever en de studiehandleiding of het didactisch plan
Wel	Workshop, cursus, klinische les, opleiding, E-learning voor een initiële Hbo-opleiding of post HBO-opleiding met een relatie tot het eigen vakgebied
Niet	<ul style="list-style-type: none"> • Lager dan Hbo-niveau • Het geven van cursussen en groepstrainingen voor cliënten in/vanuit de eigen praktijk • De daadwerkelijke uitvoering van de ontwikkelde scholing valt binnen de activiteit 'Het geven van scholing' • Voor de organisatie van cursussen, symposia, studiedagen etc. worden geen punten toegekend • Voor alleen het maken van presentatiemateriaal (bijv. power point) worden geen punten toegekend
Format	Niet van toepassing
<i>Voorbeelden ontwikkelen van scholing</i>	
Voorbeeld Ontwikkelen bij- en nascholing	<p>Een groep vaktherapeuten, bijvoorbeeld een afdeling vaktherapie, nodigt een gastdocent uit om de aanwezige vaktherapeuten bij te scholen rond een beroepsspecifiek onderwerp. Afgesproken wordt om in 2016 deze scholing te organiseren; 4 maal 4 uur. De gastdocent ontwikkelt deze scholing. Er wordt een studiehandleiding met onderwijskundige onderbouwing ontwikkeld. Ook wordt er een relatie met het beroepscompetentieprofiel voor de Vaktherapeut gelegd. 1 uur ontwikkelen is 1 punt. In totaal besteedt deze docent 10 uur aan ontwikkeltijd. Dit is gelijk aan 10 punten.</p> <p>Als de organiserende vaktherapeuten accreditatie hebben aangevraagd voor deze scholing en deze is toegekend, dan levert het ontwikkelen van de scholing de docent 10 geaccrediteerde punten op.</p>
Voorbeeld Scholing HBO-opleiding	<p>Een vaktherapeut ontwikkelt voor een initiële vaktherapeutische opleiding (HBO niveau) de module 'Profilering voor vaktherapeuten'. In totaal besteedt deze vaktherapeut 30 uur aan het ontwikkelen van de module. 1 uur is 1 punt, dus 30 uur is 30 punten.</p>

13. Verdieping discipline vaardigheden	
Definitie	Het kunnen inzetten van verschillende instrumenten, vormen beeldend werken, sport en speltechnieken, maar ook ontwikkelingen m.b.t. het inzetten van elektronische muziek, gaming etc. is een essentiële voorwaarden om het vak goed te kunnen uitoefenen.
Punten	1 punt per uur Maximaal 10 punten per registratieperiode
Bewijslast	Bewijs van deelname of factuur waarop zichtbaar is hoeveel lessen er gevolgd zijn.
Wel	Muziekles voor muziektherapeuten, inzet van gaming binnen vaktherapie, nieuwe sport- en speltechnieken voor PMT-ers
Niet	cursus bloemschikken, kookworkshop
Format	Niet van toepassing

14. Visitatie	
Definitie	Deelname aan het visitatieprogramma van de bij de FVB aangesloten beroepsverenigingen
Punten	Gevisiteerde individuele beroepsbeoefenaar: 10 punten per visitatie Maximaal 10 punten per registratieperiode Bij een visitatie op praktijkniveau worden alleen 10 punten toegekend aan degene die aantoonbaar een actieve bijdrage hebben geleverd aan de visitatie
Bewijslast	Bewijs van uitvoering door beroepsvereniging of een verklaring afgegeven door de uitvoerende partij = visitatierapport
Wel	De gevisiteerde/geauditeerde individuele beroepsbeoefenaar
Niet	Organisatie en coördinatie van de visitatie of audit
Format	Niet van toepassing

Kwaliteitsregister Vaktherapie Intervisie overeenkomst

In deze intervisieovereenkomst is het volgende vastgelegd:

1. De intervisiegroep komt _____ maal per jaar bij elkaar
2. De gemiddelde duur van een intervisie bijeenkomst bedraagt ____ uur
3. De intervisiegroep werkt binnen de kaders van het Accreditatiereglement Intervisie van het Register Vaktherapie.
4. De deelnemer van de intervisiegroep is gestart op _____ (datum)
5. De aanwezigheid van de deelnemer tijdens intervisie bijeenkomsten wordt vastgelegd op de presentielijst

Naam intervisiegroep: _____

Coördinator intervisiegroep: _____ registratienummer: _____

Naam deelnemend vaktherapeut: _____ registratienummer: _____

Datum ondertekening: _____

Handtekening coördinator:

Handtekening deelnemer:

Kwaliteitsregister Vaktherapie Format presentielijst intervisie

Dit formulier jaarlijks invullen

Jaar	
Naam intervisiegroep	
Contactpersoon intervisiegroep	
Naam deelnemer	
Registratienummer deelnemer	
Datum intervisie	Aanwezig: paraaf coördinator